



**Circular de la COI N.º 2990**  
(Disponible en inglés, español y francés.)

IOC/VH/ON/ah  
2 de abril de 2024

Para: Contactos nacionales sobre los tsunamis (TNC) del GIC/CARIBE-EWS  
Centros nacionales de alerta contra los tsunamis (NTWC) para el GIC/CARIBE-EWS  
Punto focal de alerta contra los tsunamis (TWFP) para el GIC/CARIBE-EWS

Cc: Órganos nacionales oficiales de coordinación encargados del enlace con la COI,  
Delegados permanentes y misiones de observación ante la UNESCO y  
Comisiones nacionales para la UNESCO del GIC/CARIBE-EWS  
Directores de la UNESCO y de las oficinas regionales de la COI en la región del Caribe  
Observadores permanentes del GIC/CARIBE-EWS  
Director del Centro de Alerta contra los Tsunamis en el Pacífico (PTWC)  
Directora del Centro Internacional de Información sobre los Tsunamis (ITIC)

**Asunto: Invitación a la decimoséptima reunión del Grupo Intergubernamental de Coordinación del Sistema de Alerta contra los Tsunamis y otras Amenazas Costeras en el Caribe y Regiones Adyacentes (GIC/CARIBE EWS-XVII), Managua, Nicaragua, 6–9 mayo 2024**

En nombre del Sr. Gérard Métayer, Presidente de GIC/CARIBE-EWS, tengo el placer de invitarlos a designar representantes para GIC/CARIBE-EWS-XVII, que se llevará a cabo en el Hotel Crowne Plaza de Managua, Nicaragua, del 6 al 9 de mayo de 2024. Para confirmar su participación, les solicitamos registrar a sus representantes, proporcionando sus nombres, cargos y datos de contacto directamente en el sitio web de la sesión en <https://oceanexpert.org/event/4089> a más tardar el 12 de abril de 2024. En caso de tener alguna pregunta sobre el proceso de registro, no duden en comunicarse con [a.haidar@unesco.org](mailto:a.haidar@unesco.org).

Conforme a la Resolución XXIII-13 del COI que estableció el GIC/CARIBE-EWS en 2005, la membresía del GIC/CARIBE-EWS abarca:

- Estados miembros del COI del Caribe y regiones adyacentes
- Observadores de otros Estados miembros del COI, y
- Observadores invitados de otras organizaciones, incluidas ONGs, programas y proyectos, según lo establecido en el Reglamento del COI.

La agenda de la sesión adjunta a esta invitación es de naturaleza técnica y los delegados deben estar preparados para participar en las discusiones técnicas. Durante la sesión híbrida, el idioma de

#### Chairperson

Dr Yutaka MICHIDA  
Professor  
Atmosphere and Ocean Research  
Institute, The University of Tokyo  
Kashiwanoha 5-1-5  
2778564 Kashiwa  
JAPAN

#### Executive Secretary

Mr Vidar HELGESEN  
Intergovernmental Oceanographic  
Commission — UNESCO  
7 Place de Fontenoy  
75352 Paris Cedex 07 SP  
FRANCE

#### Vice-Chairpersons

Dr Marie-Alexandrine SICRE  
Directrice de Recherche  
Centre national de la recherche scientifique  
(CNRS)  
3 rue Michel Ange  
75016 Paris  
FRANCE

Dr Nikolay VALCHEV  
Director  
Institute of Oceanology  
Bulgarian Academy of Sciences  
40 Parvi May Str.  
9000 Varna  
BULGARIA

Mr Juan Camilo FORERO HAUZEUR  
Executive Secretary  
Colombian Ocean Commission (COO)  
Avenida Ciudad de Cali No. 51 – 66  
Edificio WBC, Oficina 306  
111071 Bogotá, D.C.  
COLOMBIA

Dr Srinivasa Kumar TUMMALA  
Director  
Indian National Centre for Ocean  
Information Services (INCOIS)  
Pragathi Nagar (BO), Nizampet (SO)  
Hyderabad 500090  
INDIA

Prof. Amr Zakaria HAMOUDA  
President  
National Institute of  
Oceanography and Fisheries  
(NIOF)  
Qaitbay, Al-Anfoshi  
Alexandria  
EGYPT

trabajo será principalmente el inglés, con interpretación simultánea al francés y español para los participantes que se unan remotamente a las sesiones plenarios.

La fecha límite para presentar informes nacionales al Secretario Técnico del GIC, preferiblemente por escrito utilizando la plantilla adjunta, a más tardar el 26 de abril de 2024. En este documento, la presentación de los planes y esfuerzos nacionales para mejorar el sistema de alerta y mitigación de tsunamis contribuirá al desarrollo del [Plan de Implementación](#) global de CARIBE-EWS.

Adjunto a esta comunicación encontrará una nota logística que contiene detalles sobre alojamiento sugerido, traslados desde el aeropuerto hasta el lugar de la reunión e información local.

Toda la documentación general y la información sobre la reunión se publicarán y actualizarán en <https://oceanexpert.org/event/4089> a medida que estén disponibles. Como es costumbre en este tipo de encuentros intergubernamentales, los participantes deben asegurar su propio apoyo financiero para asistir a la sesión.

Además, queremos aprovechar esta oportunidad para invitar a los jefes de delegación a expresar su disponibilidad para albergar la 18.ª sesión del GIC/CARIBE-EWS, programada para el año 2025.

Por último, nos complace informarle que durante el GIC/CARIBE-EWS-XVII, se llevará a cabo un taller sobre preparación para tsunamis el viernes 10 de mayo de 2024, de 08:00 a 13:00, en el mismo lugar de la sesión principal. Este taller será organizado por la Oficina del Caribe del Centro Internacional de Información sobre Tsunamis (ITIC-CAR), en colaboración con el Centro de Información sobre Tsunamis del Caribe (CTIC), y contará con el apoyo financiero de la Agencia de Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID). Su objetivo principal es aumentar la conciencia sobre los indicadores, la implementación, la verificación, el proceso de reconocimiento y las herramientas y recursos disponibles del Programa de Reconocimiento Preparados para Tsunami (TRRP) de la UNESCO/COI. Los participantes también tendrán la oportunidad de compartir mejores prácticas y desafíos. Si bien el enfoque principal de este taller son los Estados miembros que actualmente ejecutan proyectos TRRP con el apoyo de ITIC-CAR, también se pueden acomodar dos participantes adicionales de otros Estados miembros. Los Estados miembros interesados en participar están cordialmente invitados a ponerse en contacto con Christa von Hillebrandt de ITIC-CAR ([christa.vonh@noaa.gov](mailto:christa.vonh@noaa.gov)) y Alison Brome de CTIC ([a.brome@unesco.org](mailto:a.brome@unesco.org)) a más tardar el viernes 26 de abril 2024 para expresar su interés en participar.

Aprovecho la oportunidad para reiterarle la muestra de mi más alta y distinguida consideración,

Sinceramente,

*[firmado]*

Vidar Helgesen  
Secretario Ejecutivo

Documentos Adjuntos (4):

- 1/ Agenda provisional
- 2/ Calendario provisional
- 3/ Plantilla para informes nacionales
- 4/ Nota logística

**Decimoséptima reunión del Grupo Intergubernamental de Coordinación del Sistema de Alerta contra los Tsunamis y otras Amenazas Costeras en el Caribe y Regiones Adyacentes (GIC/CARIBE EWS-XVII)**

Managua, Nicaragua

6–9 mayo 2024

**ORDEN DEL DÍA PROVISIONAL**

- 1. BIENVENIDA Y APERTURA**
  - 1.1. AUTORIDADES NICARAGÜENSES
  - 1.2. INETER
  - 1.3. PRESIDENCIA DEL GIC/CARIBE-EWS
  - 1.4. COMISIÓN OCEANOGRÁFICA INTERGUBERNAMENTAL DE LA UNESCO
  
- 2. ORGANIZACIÓN DE LA SESIÓN**
  - 2.1. ADOPCIÓN DEL ORDEN DEL DÍA
  - 2.2. DESIGNACIÓN DE LA RELATOR(S)
  - 2.3. REALIZACIÓN DE LA SESIÓN, CALENDARIO Y DOCUMENTACIÓN
  
- 3. INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES ENTRE SESIONES**
  - 3.1. INFORME DEL PRESIDENTE DE CARIBE-EWS
  - 3.2. INFORME DE LA SECRETARÍA CARIBE-EWS
  - 3.3. INFORME DEL CENTRO DE INFORMACIÓN SOBRE TSUNAMIS DEL CARIBE (CTIC)
  - 3.4. INFORMES DE ORGANIZACIONES DE LA ONU Y DE OTRAS ORGANIZACIONES
    - 3.4.1. IOCARIBE
    - 3.4.2. UNDRR (WTAD y EW4All)
    - 3.4.3. NCEI/WDS
    - 3.4.4. SMART Cable
  - 3.5. ESTADO DE OTRAS GICs
    - 3.5.1. GIC/IOTWMS
    - 3.5.2. GIC/NEAMTWS
    - 3.5.3. GIC/PTWS
  - 3.6. INFORME DEL PROVEEDOR DE SERVICIOS DE TSUNAMI (PTWC)
  - 3.7. INFORME DEL CATAC
  - 3.8. INFORMES DE PROGRESO NACIONALES

- 3.9. INFORME DE CARIBE WAVE 2024
- 3.10. PROGRAMA DE RECONOCIMIENTO LISTO PARA TSUNAMI

**4. INFOMES SOBRE LOS AVANCES DE LOS GRUPOS DE TRABAJO**

- 4.1. GRUPO DE TRABAJO 1: CONOCIMIENTO DE RIESGOS
- 4.2. GRUPO DE TRABAJO 2: DETECCIÓN, ANÁLISIS Y PRONÓSTICO DE TSUNAMI
- 4.3. GRUPO DE TRABAJO 3: DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE ALERTAS DE TSUNAMI
- 4.4. GRUPO DE TRABAJO 4: PREPARACIÓN Y CAPACIDADES DE RESPUESTA

**5. CUESTIONES POLÍTICAS**

- 5.1. REVISIÓN DE LAS RECOMENDACIONES TOWS-WG-XVII
- 5.2. EJERCICIO CARIBE WAVE 2025
- 5.3. CENTRO DE AVISOS DE TSUNAMI EN AMÉRICA CENTRAL (CATAC)
- 5.4. PROGRAMA DE TSUNAMI DEL DECENIO DE LOS OCÉANOS DE LA ONU (ODTP)
- 5.5. 2<sup>do</sup> SIMPOSIO MUNDIAL SOBRE TSUNAMIS

**6. PROGRAMA Y PRESUPUESTO PARA 2024-2025**

**7. REUNIONES DENTRO DE LAS SESIONES DE LOS GRUPOS DE TRABAJO**

**8. INFORMES INTRASESIONALES DE LOS GRUPOS DE TRABAJO**

**9. PRÓXIMAS SESIONES**

- 9.1. FECHAS Y LUGAR DE GIC/CARIBE EWS-XVIII
- 9.2. FECHAS OBJETIVOS Y LUGAR DE GIC/CARIBE EWS-XIX

**10. ADOPCIÓN DE DECISIONES Y RECOMENDACIONES**

**11. LISTA DE MIEMBROS DEL EQUIPO DE TRABAJO Y GRUPOS DE TRABAJO DEL GIC/CARIBE-EWS**

**12. OTROS ASUNTOS**

**13. CIERRE DE LA REUNIÓN**

**COMISIÓN OCEANOGRÁFICA INTERGUBERNAMENTAL**

**Septuagésima sesión del Grupo Intergubernamental de Coordinación del Sistema de Alerta de Tsunamis y Otros Peligros Costeros para el Caribe y Regiones Adyacentes (GIC/CARIBE-EWS XVII)**

Managua, Nicaragua, 6-9 mayo 2024

**CALENDARIO PROVISIONAL**

Hour	Lunes 6 mayo 2024	Martes 7 mayo 2024	Miércoles 8 mayo 2024	Jueves 9 mayo 2023
8:00-9:00	REGISTRO/LOGÍSTICA			
9:00-10:30	<p><b>1. BIENVENIDA Y APERTURA</b>                      1.1. Autoridades Nicaragüenses (10 min)                      1.2. INETER (10 mins)                      1.2. Presidencia del GIC/CARIBE-EWS (5 mins)                      1.3. UNESCO/IOC (5 mins)</p> <p><b>2. ORGANIZACIÓN DE LA SESIÓN</b>                      2.1. Adopción del orden del día (5 min)                      2.2. Designación de la relator (s) (5 min)                      2.3. Realización de la sesión, calendario y documentación (5 min)</p> <p><b>3. INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES ENTRE SESIONES</b>                      3.1. Informe del presidente de GIC/CARIBE-EWS (15 mins)                      3.2. Informe de la secretaria GIC/CARIBE-EWS (15 min)</p>	<p><b>3. INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES ENTRE SESIONES</b> (continuada)                      3.9. Informe de Caribe Wave 2024 (30 min)                      3.10 Programa de reconocimiento listo para tsunami (60 min)</p>	<p><b>7. REUNIONES DENTRO DE LAS SESIONES DE LOS GRUPOS DE TRABAJO</b></p>	<p><b>8. INFORMES INTRASESIONALES DE LOS GRUPOS DE TRABAJO</b></p> <p><b>9. PRÓXIMAS REUNIONES</b>                      9.1. Fechas y lugar de GIC/CARIBE EWS-XVIII                      9.2. Fechas objetivos y lugar de /CARIBE EWS-XIX</p>
10:30-11:00	PAUSA PARA EL CAFÉ + Foto de grupo	PAUSA PARA EL CAFÉ	PAUSA PARA EL CAFÉ	PAUSA PARA EL CAFÉ
11:00-12:30	<p><b>3. INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES ENTRE SESIONES</b> (continuada)                      3.3. Informe del CTIC (30 mins)                      3.4. Informes de organizaciones de la ONU y de otras organizaciones                      3.4.1 IOCARIBE (15 mins)                      3.4.2 UNDRR (WTAD y EW4All) (15 min)                      3.4.4 NCEI/WDS (15 min)                      3.4.4 SMART Cable (15 min)</p>	<p><b>4. INFOMES SOBRE LOS AVANCES DE LOS GRUPOS DE TRABAJO</b>                      4.1. Grupo de trabajo 1 (30 mins)                      4.2. Grupo de trabajo 2 (30 mins)                      4.3. Grupo de trabajo 3 (30 mins)</p>	<p><b>7. REUNIONES DENTRO DE LAS SESIONES DE LOS GRUPOS DE TRABAJO</b> (continuada)</p>	<p><b>10. ADOPCIÓN DE DECISIONES Y RECOMENDACIONES</b></p>
12:30-13:30	PAUSA PARA ALMORZAR	PAUSA PARA ALMORZAR	PAUSA PARA ALMORZAR	PAUSA PARA ALMORZAR
13:30-15:00	<p><b>3. INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES ENTRE SESIONES</b> (continuada)                      3.5. Estado de otras GICs                      3.5.1 GIC/IOTWMS (10 min)                      3.5.2 GIC/NEAMTWS (10 mins)                      3.5.3 GIC/PTWS (10 min)                      3.6. Informe del proveedor de servicios de tsunamis (PTWC) (30 min)                      3.7. Informe del CATAc (30 min)</p>	<p><b>4. INFOMES SOBRE LOS AVANCES DE LOS GRUPOS DE TRABAJO</b> (continuada)                      4.4. Grupo de trabajo 4 (30 mins)</p> <p><b>5. CUESTIONES POLÍTICAS</b>                      5.1. REVISIÓN DE LAS RECOMENDACIONES TOWS-WG-XVII (30 min)                      5.2 Ejercicio Caribe Wave 2025 (30 mins)</p>	<p><b>7. REUNIONES DENTRO DE LAS SESIONES DE LOS GRUPOS DE TRABAJO</b> (continuada)</p>	<p><b>10. ADOPCIÓN DE DECISIONES Y RECOMENDACIONES</b> (continuada)</p>
15:00-15:30	PAUSA PARA EL CAFÉ	PAUSA PARA EL CAFÉ	PAUSA PARA EL CAFÉ	PAUSA PARA EL CAFÉ
15:30-17:00	<p><b>3. INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES ENTRE SESIONES</b> (continuada)                      3.8. Informes de progreso nacionales (90 mins)</p>	<p><b>5. CUESTIONES POLÍTICAS</b> (continuada)                      5.3. CATAc (30 min)                      5.4. Programa de tsunami del decenio de los océanos de la ONU (30 min)                      5.5. 2<sup>nd</sup> Simposio mundial sobre tsunamis (15 min)</p> <p><b>6. PROGRAMA Y PRESUPUESTO PARA 2024-2025</b> (15 min)</p>	<p><b>7. REUNIONES DENTRO DE LAS SESIONES DE LOS GRUPOS DE TRABAJO</b> (continuada)</p>	<p><b>11. LISTA DE MIEMBROS DEL EQUIPO DE TRABAJO Y GRUPOS DE TRABAJO DEL GIC/CARIBE-EWS</b></p> <p><b>12. OTROS ASUNTOS</b></p> <p><b>13. CIERRE DE LA REUNIÓN</b></p>
18:30-21:00	RECEPCIÓN / CENA DE BIENVENIDA			

Los informes nacionales se publicarán en el sitio Web del GIC/CARIBE EWS-XV sin detalles sobre los puntos focales de alerta contra los tsunamis(TWFP)

**INFORME NACIONAL**  
**Presentado por (nombre del país)**

**INFORMACIÓN BÁSICA**

**1. Contacto nacional sobre tsunamis (TNC) del GIC/CARIBE EWS**

*La persona designada por un Estado Miembro ante un Grupo Intergubernamental de Coordinación (GIC) para representar a su país en la coordinación de las actividades internacionales de alerta contra los tsunamis y atenuación de sus efectos. Esta persona forma parte de los principales participantes en el sistema nacional de alerta contra los tsunamis y atenuación de sus efectos. La persona puede ser el punto focal de alerta contra los tsunamis, o un miembro de la organización nacional de gestión de los desastres, o un miembro de una institución técnica o científica, o un miembro de otro organismo encargado de la alerta contra los tsunamis y la atenuación de sus efectos.*

Nombre:  
Cargo:  
Organización:  
Dirección Postal:  
Correo electrónico:  
Número de teléfono:  
Número de fax:  
Número de teléfono móvil

**2. Punto focal de alerta contra los tsunamis (TWFP) del GIC/CARIBE EWS**

*La persona de contacto 7x24, u otro punto de contacto o dirección oficial, está disponible a nivel nacional para recibir y emitir rápidamente información sobre eventos de tsunami (como advertencias). El Punto Focal de Alerta de Tsunamis es la autoridad de emergencia (defensa civil u otra agencia designada responsable de la seguridad pública), o tiene la responsabilidad de notificar a la autoridad de emergencia las características del evento (terremoto y/o tsunami), de acuerdo con las normas operativas nacionales. procedimientos. El Punto Focal de Alerta de Tsunamis recibe alertas internacionales de tsunami del PTWC u otros centros de alerta regionales.*

Nombre:  
Cargo:  
Organización encargada:  
Dirección postal:  
Correo electrónico:  
Número de teléfono de emergencia:  
Número de fax de emergencia:  
Número de teléfono móvil de emergencia:

**Centro nacional de alerta contra los tsunamis (si es distinto del anterior)**

Persona encargada:  
Cargo:  
Organización responsable:  
Dirección postal:  
Correo electrónico:  
Número de teléfono de emergencia:

---

Número de fax de emergencia:  
Número de teléfono móvil de emergencia

**3. Asesor(es) sobre tsunamis, si procede**

*(Persona, comité u organismo encargado de la atenuación de los efectos de los tsunamis en el país)*

Nombre:  
Cargo:  
Dirección postal:  
Correo electrónico:  
Número telefónico de emergencia:  
Número de fax de emergencia:  
Número de teléfono móvil de emergencia:

**4. Procedimientos normalizados de operaciones para tsunamis locales (menos de una hora de tiempo de viaje del tsunami)**

**5. Procedimientos normalizados de operaciones para tsunamis regionales (de una a tres horas de tiempo de viaje del tsunami)**

**6. Procedimientos normalizados de operaciones para tsunamis distantes (más de 3 horas de una hora de tiempo de viaje del tsunami)**

*Para cada situación, proporcione la siguiente información:*

- *¿Qué organización determina y caracteriza los fenómenos tsunamigénicos?*
- *¿Cuál es el umbral o los criterios para declarar una posible emergencia contra tsunamis?*
  - *¿Qué organización interviene a partir de la información proporcionada por el organismo encargado de caracterizar la posible amenaza de tsunami?*
  - *¿Cómo se difunde la información sobre tsunamis (alerta, medidas de seguridad pública, etc.) en el país? ¿A quién se dirige?*
  - *¿Cómo se pone fin a la situación de emergencia?*
  - *Para los procedimientos relativos a los tsunamis distantes: ¿Qué medidas se adoptaron en respuesta a las alertas emitidas por el PTWC durante el periodo entre reuniones??*

**7. Red Nacional del Nivel del Mar**

*Incluya una tabla con la posición y descripción de las estaciones/sensores y un mapa.*

**8. Información sobre casos de tsunami y ejercicios de tsunami**

*Incluya observaciones del nivel del mar, fotografías, descripciones de la llegada de las olas, respuestas del público, los medios de comunicación u otros a las advertencias, lecciones aprendidas, etc.*

**9. Sitios web (URLs) nacionales relacionados con los tsunamis**

**10. Planes resumidos de mejoras futuras a los sistemas de alerta contra los tsunamis y atenuación de sus efectos.**

*Esta información se utilizará para contribuir al desarrollo del Plan de implementación del CARIBE EWS.*

**INFORMACIÓN SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES NACIONALES**

**11. RESUMEN DISPOSITIVO**

*Breve exposición de no más de una página de todos los puntos debatidos en la sección narrativa del informe nacional.*

.....

**12. PARTE NARRATIVA**

*Exposición detallada de las innovaciones o modificaciones con respecto a los procedimientos u operaciones nacionales de alerta contra tsunamis desde el último informe nacional, los proyectos de investigación sobre tsunamis, las actividades y prácticas idóneas sobre la atenuación de los efectos de los tsunamis (especialmente en materia de preparación y gestión de emergencias), así como los programas de educación pública u otras medidas tomadas para sensibilizar a los peligros y riesgos relacionados con los tsunamis*

.....

Fecha: ..... Nombre: .....



**Septuagésima sesión del Grupo Intergubernamental de Coordinación del Sistema de Alerta de Tsunamis y Otros Peligros Costeros para el Caribe y Regiones Adyacentes  
(GIC/CARIBE-EWS-XVII)  
Managua, Nicaragua, 6–9 May 2024**

## NOTA INFORMATIVA PARA LOS PARTICIPANTES

### 1. Contactos

El GIC/CARIBE-EWS XVII es organizado por el Instituto Nicaragüense de Estudios Territoriales (INETER) en nombre del Gobierno de Nicaragua. El Centro de Avisos de Tsunamis (CATAC) está subordinado al Director del INETER.

Los principales contactos locales son:

**Dr. Wilfried Strauch**

Coordinador de CATAC/INETER y organizador local.

Correos electrónicos: wilfried.strauch@yahoo.com, wilfried.strauch@ineter.gob.ni

Teléfono móvil/Whatsapp: +505-89246234

Teléfono de casa: +505-22331383

**Ing. Rosario Aviles**

Asistente de Logística

Correos electrónicos: raaa130660@hotmail.com, raaa130660@yahoo.com

Teléfono móvil/Whatsapp: +505-89695505

A la sesión asistirá otro personal principalmente de la sección de sismología del INETER.

### 2. Lugar y Alojamiento

La Reunión se organizará en el **Hotel Crowne Plaza Managua**. Las habitaciones del hotel deberán ser reservadas y pagadas por los participantes del encuentro a través de su [página web](#)

### 3. Visa, Visa, Llegada, Salida y Requisitos Aduaneros

INETER informará a las autoridades sobre su participación en la reunión. En comunicación especial el INETER le solicitará sus datos de viaje para acelerar considerablemente sus trámites de ingreso a Nicaragua. Más requisitos de visa se proporcionan en el [sitio web](#) de la Dirección General de Migración y Extranjería de Nicaragua (solo en español), pero se le recomienda verificar los requisitos de visa sujeto a sus condiciones.

El arribo de la mayoría de los participantes vía aérea será al Aeropuerto Internacional de Managua (MGA) "Augusto C. Sandino".

Todos los viajeros deben tener un boleto de regreso y evidencia de fondos para mantenerse durante su estancia en Nicaragua. Siempre deberá llevar un documento de identidad válido.

Una vez que llegue a Nicaragua, deberá adquirir una tarjeta de turista por \$10 USD en el mostrador de inmigración (se recomienda el cambio exacto), válida por hasta un total de 90 días en cualquiera de los países miembros del Acuerdo de Control Fronterizo de Centroamérica-4. Los visitantes que permanezcan más tiempo deben obtener una extensión de inmigración nicaragüense para evitar grandes multas.

Las personas que viajan desde países con riesgo de transmisión de fiebre amarilla deben presentar prueba de vacunación contra la fiebre amarilla administrada al menos 10 días antes del viaje para que se les permita la entrada a Nicaragua. Si utiliza un pasaporte de una nacionalidad diferente a la que utilizó en viajes anteriores a Nicaragua, las autoridades nicaragüenses pueden negarle la entrada. Si posee varias nacionalidades, debe llevar un pasaporte válido para todas ellas.

El Aeropuerto Internacional de Managua (MGA) "Augusto C. Sandino" tiene una sola salida. Por favor busque al personal del INETER (habla español e inglés) quien lo estará esperando. Si hay alguna situación inusual (perdió su vuelo, no pudo reunirse con el personal de INETER), intente llamar por teléfono o chatear vía Whatsapp o correo electrónico a uno de los contactos indicados anteriormente.

Debe salir de Nicaragua con el mismo pasaporte utilizado para ingresar. Si pierde o le roban su pasaporte mientras se encuentra en Nicaragua, necesitará obtener un nuevo sello de entrada de Migración Nicaragüense antes de poder partir siguiendo las instrucciones disponibles en el [sitio web](#) de la Dirección General de Migración y Extranjería de Nicaragua (solo en español). Esto no se puede hacer en el aeropuerto a la salida.

Los trámites aduaneros en el aeropuerto suelen ser muy rápidos (Rayos X). El ingreso con equipos especiales como drones, cámaras profesionales, equipo científico sólo es posible con permisos previos. Si trae el equipo sin el permiso la aduana lo retendrá durante su estancia y deberá solicitar su devolución en la oficina de aduanas del Aeropuerto al salir del país. Si pretende ingresar a Nicaragua con dichos artículos, por favor informe al INETER con anticipación.

#### 4. Transporte

INETER organizará el transporte de los participantes desde el aeropuerto hasta el hotel utilizando sus camionetas o autobuses. La distancia es de unos 15 km y los trayectos tardarán entre 20 y 40 minutos en llegar al destino, dependiendo del tráfico. Actualmente hay grandes obras de construcción en camino.

##### **Taxi**

En caso de no lograr comunicarse con el personal de INETER es posible que deba utilizar un taxi. Por favor, utilice únicamente los taxis oficiales que están disponibles en la salida del aeropuerto. Un viaje en taxi desde el aeropuerto al hotel debería costar alrededor

##### **Conexiones terrestres**

Algunos participantes que provienen de Centroamérica podrán ingresar al país pasando por la frontera con Honduras en el Norte de Nicaragua o desde Costa Rica en el Sur. Se aplican procedimientos fronterizos similares a los de las conexiones aéreas, ver arriba.

##### **Terminales de autobuses en Managua**

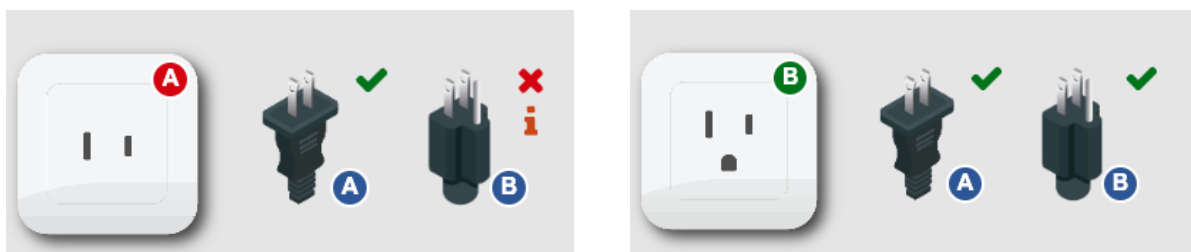
Hay varias terminales de autobuses internacionales en Managua, la mayoría están bastante cerca del hotel de reuniones. Si planea llegar en autobús, por favor informe al INETER con antelación su hora probable de llegada y la compañía de autobús que lo recogerá y lo llevará al hotel. También puedes utilizar un taxi para llegar al hotel.

#### 5. Moneda

Nicaragua utiliza el “Córdoba” como moneda. 1 dólar americano equivale a unos 37 córdobas. El cambio de moneda en el aeropuerto puede ofrecer tipos de cambio muy desfavorables. Puedes obtener fácilmente el efectivo que necesitas usando tus tarjetas de crédito o débito en muchos cajeros automáticos en Managua. Tenga en cuenta que el uso de dinero estadounidense es muy común en Nicaragua. Puedes pagar en casi todas partes con dólares estadounidenses, excepto en empresas muy pequeñas o cuando debes pagar sólo pequeñas cantidades. Además, cuando pagas en dólares puedes obtener el cambio en córdobas y puedes utilizarlos para pagar transacciones más pequeñas. Puede que incluso no sea necesario utilizar dinero en efectivo para participar en la reunión, ya que el uso de tarjetas de crédito o débito es muy común en Nicaragua, excepto en pequeñas empresas o en pueblos pequeños. Cambiar efectivo de otras monedas además del dólar (por ejemplo, euro) es bastante complicado y sólo se ofrece en los bancos.

#### 6. Voltaje y enchufes

El voltaje en Nicaragua es de 120 V y se utilizan enchufes tipo A y B (estilo americano). Es posible que necesite un adaptador de enchufe para los enchufes tipo A. Los enchufes tipo B pueden adaptarse a sus enchufes, pero es posible que no siempre estén disponibles localmente.<sup>1</sup>



<sup>1</sup> <https://www.power-plugs-sockets.com/us/nicaragua/#:~:text=Do%20your%20power%20plugs%20fit,not%20always%20be%20available%20locally.>

## **7. Información adicional**

### ***Compras***

Frente al Hotel Crown Plaza hay un gran centro comercial “Plaza Inter” con cajeros automáticos y restaurantes.

### ***Pasear***

Sitios de interés cerca del hotel son:

- “Laguna de Tiscapa”, un lago de cráter en un volcán que ya no está activo
- Paseo y puerto “Salvador Allende” en el Lago de Managua con muchos restaurantes y vista al lago y al complejo del volcán Apoyeque.
- Catedral Vieja de Managua – destruida por el terremoto de 1972.
- Las oficinas de Protección Civil SINAPRED y Defensa Civil y Asamblea Nacional de la República de Nicaragua se encuentran a sólo 400m y 1km del hotel, respectivamente.

### ***El clima en Managua***

Nicaragua tiene un clima tropical, las temperaturas en mayo durante el día rondan los 30-35 grados Celsius, temperaturas ligeramente más bajas durante la noche, 26-30 grados Celsius. Es posible que se produzcan ligeras lluvias.